

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Ιανουαρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **222**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 17242/216572 (1)

Καθορισμός του ανώτατου αριθμού ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας για έτος 2017.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ- ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2 και 3 της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν.4336/2015 «Δαπάνες Μετακινουμένων υπαλλήλων εντός και εκτός επικράτειας» (ΦΕΚ 94/Α΄/14-8-2016).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 «κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα (ΦΕΚ 98/Α΄)», σύμφωνα με τις οποίες, προκειμένου περί κανονιστικών πράξεων απαιτείται αναγραφή του μεγέθους των δαπανών και το γεγονός ότι η προκαλούμενη, από την απόφαση αυτή, δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις που έχουν ήδη εγγραφεί για το σκοπό αυτό στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Θεσσαλίας στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι επιμέρους προϋπολογισμοί των Περιφερειακών Ενοτήτων, δεδομένου ότι ο ανωτέρω επανακαθορισμός των ημερών μετακίνησης εκτός έδρας είναι εντός του επιτρεπόμενου ορίου, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

4. Τις διατάξεις του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 231/Α΄/2010) και ειδικότερα το άρθρο 24 αυτού.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93/Α΄).

6. Την Πράξη 4 της 6-2-2015 του Υπουργικού Συμβουλίου «Αποδοχή παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας» (ΦΕΚ 24/Α΄).

7. Το υπ' αριθμ. 3646/5-12-2016 έγγραφο της Περιφέρειας Θεσσαλίας

8. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκληθεί για το έτος 2016, από τη μετακίνηση υπαλλήλων στην Περιφερειακή Ενότητα Λάρισας ανέρχεται στο ποσό των 315.000,00€ (Κ.Α.Ε.073.0719 (160.000,00), 073.0721(140.000,00), 073.0722(15.000,00)), στην Περιφερειακή Ενότητα Μαγνησίας και Σποράδων ανέρχεται στο ποσό των 200.000,00€ (Κ.Α.Ε.073.0719 (60.000,00), 073.0721(80.000,00) και 073.0722(60.000,00)), στην Περιφερειακή Ενότητα Τρικάλων ανέρχεται στο ποσό των 260.000,006 (Κ.Α.Ε.073.0719 (123.000,00), 073.0721(117.000,00), 073.0722(20.000,00)), στην Περιφερειακή Ενότητα Καρδίτσας ανέρχεται στο ποσό των 217.000,00€ (ΚΑΕ 073.0719 (139.900,00), 073.0721(71.100,00), 073.0722(6.000,00)) και θα αντιμετωπισθεί από τις εγγεγραμμένες για αυτό το σκοπό πιστώσεις στον προϋπολογισμό του έτους 2017.

9. Την ανάγκη μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στην Περιφέρεια Θεσσαλίας για εκτέλεση υπηρεσίας, αποφασίζουμε, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας για το έτος 2017 σε εξήντα (60) ημέρες, για όλους τους υπηρετούντες υπαλλήλους της Περιφέρειας Θεσσαλίας, ως εξής:

Α/Α	ΜΟΝΙΜΟΙ	Ανώτατο όριο ημερών κατά έτος
1	ΠΕ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	60
2	ΠΕ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	60
3	ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ/ΒΙΟΛΟΓΩΝ-ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ	60
4	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	60
5	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
6	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60
7	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
8	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
9	ΠΕ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	60
10	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	60
11	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ Δ.Υ. ΕΣΥ	60
12	ΠΕ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΩΝ	60
13	ΠΕ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΩΝ Δ.Υ. ΕΣΥ	60
14	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΦΕΚ 2502/Β/2012)	60
15	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	60
16	ΠΕ ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΩΝ ΔΙΕΡΜΗΝΕΩΝ	60
17	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
18	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
19	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
20	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	60
21	ΠΕ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ	60
22	ΠΕ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑΣ	60
23	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	60
24	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
25	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	60
26	ΠΕ 70 (ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ)	
27	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤ/ΣΗΣ	60
28	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
29	ΤΕ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	60
30	ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	60
31	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	60
32	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΧΩΡΙΣ ΠΤΥΧΙΟ	60
33	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
34	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	60
35	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	60
36	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	60
37	ΔΕ ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΩΝ	60
38	ΔΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
39	ΔΕ ΓΕΩΡΓΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	60
40	ΔΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ	60
41	ΔΕ ΓΟΜΩΤΩΝ	60
42	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	60
43	ΔΕ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΓΑΛΑΚΤΟΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	60
44	ΔΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΙΧΘΥΟΤΡΟΦΕΙΟΥ	60
45	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
46	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	60
47	ΔΕ ΣΠΕΡΜΑΤΕΓΧΥΤΩΝ	60
48	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
49	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	60
50	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΟΔΗΓΩΝ	60
51	ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	60
52	ΔΕ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ	60
53	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	60
54	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	60
55	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	60
56	ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	60

Α/Α	ΙΔΑΧ	Ανώτατο όριο ημερών κατά έτος
1	ΠΕ ΓΕΩΛΟΓΩΝ	60
2	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
3	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
4	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
5	ΠΕ ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΩΝ -ΔΙΕΡΜΗΝΕΩΝ	60
6	ΠΕ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ	60
7	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
8	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
9	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	60
10	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
11	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60

12	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ - ΓΥΜΝΑΣΤΩΝ	60
13	ΠΕ ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ)	60
14	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
15	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	60
16	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
17	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	60
18	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	60
19	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ	60
20	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	60
21	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60
22	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
23	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
24	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	60
25	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
26	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	60
27	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	60
28	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΙΝΗΣΗΣ	60
29	ΔΕ ΣΠΕΡΜΑΤΕΓΧΥΤΩΝ	60
30	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	60
31	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	60
33	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
33	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	60
34	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	60
35	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	60
36	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	60
37	ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	60

Α/Α	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	Ανώτατο όριο ημερών κατά έτος
1	ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	60
2	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	60
3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	60
4	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	60

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 3 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΗΛΙΑΣ ΤΣΕΛΙΓΚΑΣ

Αριθμ. 254405/36645 (2)

Καθιέρωση με αμοιβή απογευματινής εργασίας, πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης κατά το α΄ εξάμηνο 2017.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των άρθρων 282 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α΄/07-06-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 26Α΄/09-02-2007).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 7 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 180Α΄/09-09-1999), όπως ισχύουν σήμερα.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις...». (ΦΕΚ 176Α’/16-12-2015).

5. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131Α’/28-06-2006).

6. Τις διατάξεις του π.δ. 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου» (ΦΕΚ 224Α΄/27-12-2010).

7. Την υπ’ αρ. 552/24-01-2011 απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου τοποθέτησης προϊσταμένων Δ/νσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφερειακής Ενότητας Αργολίδας και τις τροποποιήσεις αυτής.

8. Την ανάγκη απασχόλησης υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Αργολίδας κατά τις απογευματινές ώρες πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης κατά το έτος 2017.

9. Το γεγονός ότι, με την παρούσα απόφαση, θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος των εγγεγραμμένων πιστώσεων στον Ε.Φ.072 και στον ΚΑ Εξόδου 0511.0001 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 της Περιφέρειας Πελοποννήσου - Π.Ε. Αργολίδας, η οποία δεν θα υπερβαίνει το ποσό των εκατόν εβδομήντα χιλιάδων ευρώ (170.000€) ετησίως, σύμφωνα με την από 23/12/2016 βεβαίωση του Τμήματος Λογιστικής Διαχείρισης.

Α. Κρίνουμε απαραίτητη την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής με αμοιβή εργασίας (πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης) για την κάλυψη όλως εξαιρετικών ή εκτάκτων ή εποχικών αναγκών των υπηρεσιών για το εξάμηνο Ιανουάριος -Ιούνιος έτους 2017 για εκατόν σαράντα εννέα (149) συνολικά υπαλλήλους, ειδικότερα:

1. Απασχόληση για την υποστήριξη του τηλεφωνικού κέντρου και των εξυπηρετητών (Servers) της Π.Ε Αργολίδας, αναρτήσεις στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Πελοποννήσου, προβολή παρουσιάσεων κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων (τμ. Πληροφορικής -κατά ανώτατο όριο 2 άτομα).

2. Απασχόληση για θέματα ελέγχου τήρησης των περιβαλλοντικών και άλλων όρων για την προστασία του περιβάλλοντος και τη διαχείριση υδάτινων πόρων του έτους 2017 (τμ. Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας-κατά ανώτατο όριο 6 άτομα).

3. Απασχόληση για έκτακτες συσκέψεις, απογευματινές συναντήσεις με φορείς ή πολίτες στο γραφείο Αντιπε-

ριφερειάρχη (Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη -κατά ανώτατο όριο 12 άτομα).

4. Απασχόληση για επεξεργασία αιτημάτων πολιτών και τακτοποίηση ζητημάτων που αφορούν την κυκλοφορία οχημάτων, καταχώρηση πινακίδων και στοιχείων σε ηλεκτρονικό Μητρώο, έλεγχος φακέλων συνεργείων, έλεγχος φακέλων πρατηρίων υγρών καυσίμων, αρχειοθέτηση εγγράφων, γραμματειακή υποστήριξη Μικτών Κλιμακίων Ελέγχου (Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών - κατά ανώτατο όριο 22 άτομα).

5. Απασχόληση για θέματα ανάπτυξης, ενέργειας, φυσικών πόρων, επενδύσεων και προστασίας περιβάλλοντος, ελέγχους και διαδικασία χορήγησης και θεώρησης επαγγελματικών αδειών άσκησης επαγγέλματος, λειτουργία Ανωνύμων εταιρειών και διενέργεια αγορανομικών ελέγχων και ελέγχων λαϊκών αγορών, θέματα μεταφοράς μαθητών, έγκριση σχολικών εκδρομών, συγκρότηση επιτροπών και συμβουλίων, διοικητική υποστήριξη και διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων (Διεύθυνση Ανάπτυξης - κατά ανώτατο όριο 12 άτομα).

6. Απασχόληση για την αντιμετώπιση υπηρεσιακών αναγκών σε θέματα κοινωνικής προστασίας όπως υιοθεσίες, δικαστικές συμπαραστάσεις, εισαγγελικές εντολές, επιμέλειες και γονικές μέριμνες και θέματα Δημόσιας Υγείας όπως ελέγχους καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, περιβαλλοντικών ελέγχων, πρόληψη και προαγωγή υγείας, καθώς και διοικητική υποστήριξη των παραπάνω ενεργειών (Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και κοινωνικής Μέριμνας-κατά ανώτατο όριο 16 άτομα).

7. Απασχόληση για αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών: Πλημμύρες, πυρκαγιές, χιονοπτώσεις καθώς και για τις ανάγκες παραγωγής Δημοσίων Έργων: επιβλέψεις, επιτροπές παραλαβής αφανών εργασιών, μελέτες κ.τ.λ. (Διεύθυνση Τεχνικών έργων-κατά ανώτατο όριο 21 άτομα).

8. Απασχόληση για την αντιμετώπιση αυξημένων αναγκών κατά τον έλεγχο και την επικαιροποίηση, των ατομικών μητρώων των υπηρετούντων υπαλλήλων, ενημέρωση του κόμβου διαλειτουργικότητας, αναρτήσεις στην Ενιαία Αρχή Πληρωμής, κατάρτιση του προϋπολογισμού, ισολογισμού, απολογισμού, κλείσιμο οικονομικού έτους σε συνδυασμό με την εξυπηρέτηση των παραπάνω εκτάκτων αναγκών και δραστηριοτήτων και την λογιστική και ταμειακή τους τακτοποίηση, καθώς και της εφαρμογής των νέων ρυθμίσεων σχετικά με των αναδιάρθρωση της Δημόσιας Διοίκησης και αποκλειστικών προθεσμιών εφαρμογής εποχιακού χαρακτήρα προγραμμάτων (δακοκτονία, κτηνιατρική, προγράμματα Ο.Α.Ε.Δ.) (Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού -κατά ανώτατο όριο 22 άτομα).

9. Απασχόληση για τον ποιοτικό και φυτοϋγειονομικό έλεγχο, αστυκτηνιατρικοί έλεγχοι και υγειονομικοί κτηνιατρικοί έλεγχοι σε σφαγεία, έλεγχοι σε επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος, πρόγραμμα δακοκτονίας, υγ.πιστοποιητικά για μετακινήσεις ζώων και εξαγωγές τροφίμων, συμμετοχή σε επιτροπές για έκδοση μελισσοκομικών βιβλιαρίων, επιτροπές σταυλισμού, αυτοψίες σε εποικιστικά ακίνητα του δημοσίου, διαδικασίες για ακίνητα και εκτάσεις ιδιοκτησίας ΥΠΑΑΤ, έλεγχοι σχεδίων βελτίωσης, παραγωγής ελαιοτριβείων, θερμοκηπιακών εγκαταστάσεων, διαχείριση προγραμμάτων για νέους γεωργούς, επιχειρηματικών προγραμμάτων Ο.Π, ΕΠΑΛ, Δικτύου Γεωργικής Λογιστικής Παρακολούθησης κ.λπ. (Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής- κατά ανώτατο όριο 36 άτομα).

Β. Κατανέμουμε κατά ανώτατο όριο σε υπερωριακή απογευματινή εργασία (17.880) ώρες συνολικά η οποία δεν μπορεί να υπερβεί τις 120 ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο. Αναλυτικότερα: Ανά Διεύθυνση ανώτατο όριο ωρών υπερωριακής απογευματινής εργασίας ως εξής :

- Στο Τμήμα Πληροφορικής	240 ώρες
- Στο Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας	720 ώρες
- Στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη	1440 ώρες
- Στη Διεύθυνση Μεταφ. και Επικοινωνιών	2.640 ώρες
- Στη Διεύθυνση Ανάπτυξης	1.440 ώρες
- Στη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας	1.920 ώρες
- Στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων	2.520 ώρες
- Στη Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού	2.640 ώρες
- Στη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής	4.320 ώρες

Γ. Ορίζουμε υπεύθυνους για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της πραγματοποίησης παροχής υπερωριακής απασχόλησης τους Προϊσταμένους των αντίστοιχων Διευθύνσεων και Τμημάτων ΠΕ Αργολίδας.

Δ. Η κατανομή των ωρών υπερωριακής εργασίας ανά υπάλληλο θα γίνει με νεώτερες αποφάσεις των παραπάνω ορισθέντων Προϊσταμένων, σύμφωνα με την εργασία που θα παρασχεθεί υπό την εποπτεία και ευθύνη τους.

Η παρούσα θα ισχύσει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 23 Δεκεμβρίου 2016

Ο Περιφερειάρχης

ΠΕΤΡΟΣ ΤΑΤΟΥΛΗΣ

Αριθμ. 2292/593 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις εργάσιμες ημέρες, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, εργασίας, καθώς και κατά τις νυκτερινές ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων, μέχρι 31-12-2017, για το προσωπικό των Διευθύνσεων με έδρα την Τρίπολη και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια Πελοποννήσου, για το προσωπικό των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας και για το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Α) Του άρθρου 159 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα

Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,όπως ισχύει.

Β) Του άρθρου 25 § 7 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση Μονιμοποιήσεις Συμβασιούχων Αορίστου Χρόνου και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

Γ) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (αρ. ΦΕΚ 176/Α΄/16-12-2015) όπως ισχύει.

Δ) Του άρθρου 23 § 2 του ν. 3613/2007 «Ρυθμίσεις Ανεξάρτητων Αρχών, Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/ τ. Α΄/23-11-2007), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 16 παρ. 2 περ. β΄ του ν. 3205/2003, καθώς και με τις διατάξεις της παρ. ΙΑ2 της Αρ. Οικ. 2/2543/0022/13-1-2014 της Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 13/Υ.Ο.Δ.Δ./17-1-2014).

Ε) του π.δ. 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου», όπως ισχύει.

2. Τις ειδικές εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες για την αντιμετώπιση των οποίων απασχολούνται κατά περίπτωση οι υπάλληλοι των Υπηρεσιών των Διευθύνσεων με έδρα την Τρίπολη και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια Πελοποννήσου και των Υπαλλήλων των Υπηρεσιών της Π.Ε. Αρκαδίας (αντιμετώπιση εκτάκτων και εποχικών φυσικών φαινομένων, υλοποίηση και εφαρμογή των πολλαπλών αρμοδιοτήτων εκ του προγράμματος «Καλλικράτης» υλοποίησης και εφαρμογή έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών), καθώς και των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Γραφείο Περιφερειάρχη.

3. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των παραπάνω αναγκών, καθώς και κάθε εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών που προκύπτουν, επιβάλλεται το προσωπικό των Διευθύνσεων με έδρα την Τρίπολη και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια Πελοποννήσου και για το προσωπικό των Δ/νσεων της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας και του Γραφείου Περιφερειάρχη να απασχολείται υπερωριακά καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 230.000 € (Ε.Φ. 072, ΚΑΕ 0511.0001 πίστωση: 180.000 € και 0512.0001 πίστωση 50.000€), η οποία είναι εγγεγραμμένη στον Προϋπολογισμού του οικ. Έτους 2017 της Περιφέρειας Πελοποννήσου Π.Ε. Αρκαδίας, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε να εργάζονται οι υπάλληλοι που υπηρετούν στην Π Ε Αρκαδίας και στο Γραφείο Περιφερειάρχη, υπερωριακά τις απογευματινές ώρες μέχρι 31-12-2017, για την αντιμετώπιση έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως παρακάτω:

Σύνολο υπηρετούντων	Σύνολο προτεινόμενων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών Έτους 2017	Εγγεγραμμένη πίστωση	Εξαμηνιαίο όριο Υπερωριακής Απογευματινής Εργασίας
ΠΕ	92			120 και 120 για τους υπηρετούντες στο Γρ. Περιφερειάρχη
ΤΕ	37			
ΔΕ	59			
ΥΕ	10			
ΣΥΝΟΛΟ	198	34.800	180.000€	

Β. Εγκρίνουμε να εργάζονται οι υπάλληλοι που υπηρετούν στο γραφείο του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου υπερωριακά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες και κατά τις Νυκτερινές ώρες μέχρι την 31/12/2017 για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών αναγκών, όπως παρακάτω:

Σύνολο υπηρετούντων	Σύνολο προτεινόμενων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών Έτους 2017	Εγγεγραμμένη πίστωση	Εξαμηνιαίο όριο Υπερωριακής Εργασίας Κυριακές και Εξαιρέσιμες
ΠΕ ΔΕ ΥΕ	3 3 1	2.700	50.000 €	96 Νυχτερινές 96

Η ονομαστική κατάσταση και η κατανομή κατά είδος εργασίας (απογευματινής, νυκτερινής, εξαιρέσιμων και Κυριακών) των ανωτέρω ωρών, θα γίνει με νεώτερη απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Τρίπολη, 4 Ιανουαρίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΠΕΤΡΟΣ ΤΑΤΟΥΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 2 (4)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Σητείας για το έτος 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 σχετικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 παρ. 2 και 3, 49 και 176 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» και του άρθρου 34 «Καταργούμενες διατάξεις» του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015/Α’)

5. Την με αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (176/Α’)».

6. Το γεγονός ότι θα απαιτηθεί η απασχόληση προσωπικού πέραν των ωρών υποχρεωτικής απασχόλησης κατά το έτος 2017.

α) Για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων κατά το έτος 2017, που συνεδριάζουν εκτός ωραρίου εργασίας τουλάχιστον μία φορά το μήνα και όποτε άλλοτε κριθεί απαραίτητο κατά τις απογευματινές ώρες τις εργάσιμες ημέρες, και επιβάλει την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

β) Για την εκτέλεση των καθηκόντων Ληξιάρχων των τεσσάρων Δημοτικών Ενοτήτων επειδή η υπηρεσία του Ληξιαρχείου του Δήμου εκτελείται και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας η οποία επιβάλλει την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής Υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας κατά το έτος 2017.

γ) Για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Σητείας και την έκδοση των αποφάσεων του κατά το έτος 2017, που συνεδριάζει εκτός ωραρίου εργασίας τουλάχιστον μία φορά το μήνα και όποτε άλλοτε κριθεί απαραίτητο κατά τις απογευματινές ώρες τις εργάσιμες ημέρες, και επιβάλει την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

10. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Σητείας οικονομικού έτους 2017, που εγκρίθηκε με την αριθμ. 278/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στον οποίο έχουν εγγραφεί οι απαιτούμενες πιστώσεις συνολικού ύψους 7.4206, και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 10-6012.001 ύψους 1.000,00 €, Κ.Α. 10-6012.002 ύψους 4.320,00 €, Κ.Α. 10-6012.003 ύψους 1.260,00 €, και Κ.Α. 10-6022.001 ύψους 840,00 €, για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκύψει από την υπερωριακή απασχόληση, αποφασίζει:

- Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους για το έτος 2017 πέραν των υποχρεωτικών ωρών απασχόλησης και μέχρι την 22α ώρα των εργάσιμων ημερών Δευτέρα έως Παρασκευή, και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, ανά υπάλληλο, που τηρούν πρακτικά του Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικά Συμβουλίων Τοπικών Κοινοτήτων, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

- Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο για το έτος 2017 πέραν των υποχρεωτικών ωρών απασχόλησης και μέχρι την 22α ώρα των εργάσιμων ημερών Δευτέρα έως Παρασκευή, και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών που προκύπτουν από την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Σητείας και την έκδοση των αποφάσεων του με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

- Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για τέσσερις (4) υπαλλήλους της Διοικητικής Υπηρεσίας που ασκούν καθήκοντα Ληξιάρχου στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου για το έτος 2017 πέραν των υποχρεωτικών ωρών απασχόλησης και μέχρι την 22α ώρα των εργάσιμων ημερών Δευτέρα έως Παρασκευή, και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, ανά υπάλληλο, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η κατανομή των ωρών στους υπαλλήλους θα γίνει αναλόγως με τις υπηρεσιακές ανάγκες που θα προκύψουν.

Η δαπάνη που θα προκληθεί θα βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σητεία, 2 Ιανουαρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

